|  |
| --- |
| **ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ** |
| **Тулунский район** |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **Писаревского сельского поселения** |
|  |
| **Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е** |
|  |
|  |
| **«26» марта 2016 г**. № 20 |
| **п. 4-е отделение ГСС** |
|  |

О плане мероприятий по оптимизации

расходов и платежеспособности бюджета

Писаревского муниципального образования в 2018 году

В целях обеспечения эффективного использования средств бюджета Писаревского муниципального образования, руководствуясь ст. 24 Устава Писаревского муниципального образования:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по оптимизации расходов, повышению сбалансированности и платежеспособности бюджета Писаревского муниципального образования на 2018 год, согласно приложению №1.
2. Утвердить прилагаемый план первоочередных мероприятий по оптимизации и повышению эффективности бюджетных расходов Писаревского муниципального образования на 2018 год согласно приложению №2.
3. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте администрации Писаревского сельского поселения и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Писаревского

сельского поселения А.Е. Самарин

Приложение № 1

к распоряжению

администрации Писаревского сельского поселения

**План мероприятий по оптимизации расходов, повышению сбалансированности и платежеспособности бюджета Писаревского муниципального образования**

**на 2018 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание мероприятий | Ответственные  исполнители | Срок исполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Направление на обеспечение выполнения функций казенных учреждений доходов, полученных от оказания платных услуг после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и  сборах | Директор МКУК «КДЦ Писаревского МО» | В течении года |
| 2 | Соблюдение установленного норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления Писаревского муниципального образования | Глава Писаревского сельского поселения  Заведующий отделом бухучета и отчетности – главный бухгалтер администрации Тулунского муниципального района | В течении года |
| 3 | Недопущение увеличения численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Писаревского муниципального образования |
| 4 | Повышение внутриведомственного финансового контроля в целях целевого, эффективного и экономного расходования бюджетных средств |
| 5 | Не установление расходных обязательств не связанных с решением вопросов, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления |
| 6 | Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд на конкурсной основе: открытые конкурсы, аукционы, запросы котировок |
| 7 | Проведение работы по реализации энергосберегающих мероприятий |
| 8 | Осуществление инвентаризации муниципального имущества в целях его эффективного использования | Ведущий специалист администрации Писаревского сельского поселения | В течении года |
| 9 | Подготовка отчета реализации первоочередных мероприятий по оптимизации и повышению эффективности бюджетных расходов Писаревского сельского поселения на 2018 год и предоставлении его в Комитет по финансам администрации Тулунского муниципального района | Глава Писаревского сельского поселения;  Директор МКУК «КДЦ Писаревского МО» | Ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным |
| 10 | Предоставление в Комитет по финансам администрации Тулунского муниципального района предложений и рекомендаций по оптимизации расходов, повышению сбалансированности и платежеспособности бюджета Писаревского муниципального образования на 2018 год и | Глава Писаревского сельского поселения;  Директор МКУК «КДЦ Писаревского МО» | До 22 декабря 2018 года |

Приложение № 2

к распоряжению администрации Писаревского сельского поселения

**План мероприятий по оптимизации расходов, повышению сбалансированности и платежеспособности бюджета Писаревского муниципального образования**

**на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Наименование мероприятий* | *Планируемая сумма экономического эффекта в год, тыс. рублей* | *Получаемый экономический эффект по состоянию на 01.04.2018г. тыс. рублей* |
| **1** | **ОРГАНИХЗАЦИОННО-ШТАТНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ** | 8,0 | 0,0 |
| 1.1 | Восстановление средств соц. страх. (б/листы) | 8,0 | 0,0 |
| 1.2 | Экономия за счет сумм, превышающих базу для начисления страховых взносов | 0,0 | 0,0 |
| **2** | **ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ДЕТАЛИЗАЦИИ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ РАСХОДОВ** |  |  |
| 2.1 | Проведение ресурсосберегающих мероприятий, в т. ч. | 0,20 | 0,00 |
| 2.1.1 | Сокращение расходов по тепло энергии | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.2 | Сокращение расходов по электроэнергии | 0,20 | 0,00 |
| 2.2 | Сокращение командировочных расходов | 0,00 | 0,00 |
| 2.3 | Сокращение расходов за счет бюджетных ассигнований (закупки) | 0,00 | 0,00 |
| 2.4 | Сокращение расходов на приобретение канцелярских и хозяйственных товаров | 0,30 | 0,00 |
| **3** | **МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОКРАЩЕНИЮ ДЕБИТОРСКОЙ И КРЕДИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ** | **0,0** | **0,0** |
| 3.1 | Снижение просроченной кредиторский задолженности | 0,0 | 0,0 |
|  | ВСЕГО | 8,50 | 0,0 |