**22.02. 2022 № 12**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТУЛУНСКИЙ РАЙОН»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПИСАРЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**О ПЛАНЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО УВЕЛИЧЕНИЮ ДОХОДНОЙ БАЗЫ БЮДЖЕТА ПИСАРЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2022 ГОД**

В целях выявления внутренних резервов увеличения доходов бюджета Писаревского сельского поселения, руководствуясь ст. ст. 24,47,58 Устава Писаревского муниципального образования:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по увеличению доходной базы бюджета Писаревского сельского поселения на 2022 год.

2.Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте администрации Писаревского сельского поселения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3.Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Писаревского сельского поселения

Самарин А.Е.

Приложение

к распоряжению администрации

Писаревского сельского поселения

от «22» февраля 2022 г. № 12

План мероприятий по увеличению доходной базы

Писаревского сельского поселения на 2022 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
| 1. | Проведение разъяснительной работы с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность на территории района, но зарегистрированными на территории других муниципальных образований, по применению кодов ОКТМО | В течение года | Глава администрации Писаревского сельского поселения |
| 2. | Проведение работы по сокращению задолженности по платежам в консолидированный бюджет:  - списание безнадёжной к взысканию недоимки;  - разъяснительная работа с недоимщиками;  - взаимодействие с Межрайонной инспекцией ФНС России № 6 по обмену информацией об организациях имеющих значительные суммы задолженности по платежам в бюджет | В течение года | Глава администрации Писаревского сельского поселения |
| 3. | Осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель. Обеспечение принятия мер к установлению землепользователей, использующих земельные участки без оформления документов, контроля за оформлением прав на используемые земельные участки. Своевременное направление материалов и документов в Управление Росреестра для привлечения к административной ответственности | Постоянно | Глава администрации Писаревского сельского поселения |
| 4. | Информирование налоговых органов о фактах начала осуществления деятельности на подведомственной территории новых организаций, филиалов, других обособленных подразделений, индивидуальных предпринимателей для принятия соответствующих мер по постановке на налоговый учёт | В течение года | Глава администрации Писаревского сельского поселения |
| 5. | Организация работы по вопросу привлечения к постановке на налоговый учет и уплате налогов физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере розничной торговли, без государственной регистрации и (или) уплаты налоговых платежей | Постоянно | Глава администрации Писаревского сельского поселения |
| 6. | Предоставление в Межрайонную ИФНС № 6 сведений о правообладателях земельных участков | В установленные законодательством сроки | Глава администрации Писаревского сельского поселения |
| 7. | Проведение инвентаризации муниципального имущества в целях повышения эффективности его использования. Принятие мер по увеличению поступления доходов от использования муниципального имущества или его реализации | В течение  года | Глава администрации Писаревского сельского поселения |
| 8. | Осуществление контроля за полнотой и своевременной уплатой арендаторами арендных платежей за использование муниципального имущества. Принятие мер по ликвидации задолженности по арендной плате. | Постоянно | Глава администрации Писаревского сельского поселения |
| 9. | Оказание содействия Межрайонной ИФНС России № 6 по рассылке и вручению налогоплательщикам – физическим лицам, проживающим на их территории, налоговых требований по имущественным налогам | По мере необходимости | Глава администрации Писаревского сельского поселения |
| 10. | Оказание содействия гражданам в подготовке необходимых документов для оформления прав на земельные участки под строительство и на объекты индивидуального жилищного строительства | Постоянно | Глава администрации Писаревского сельского поселения |
| 11. | Организация работы по признанию права муниципальной собственности на земельные участки, выделенные в счёт невостребованных земельных долей | В течение года | Глава администрации Писаревского сельского поселения |
| 12. | Осуществление информирования населения о возможности увеличения выкупной цены земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, при их продаже собственникам зданий, строений, сооружений, находящихся на таких земельных участках | Постоянно | Глава администрации Писаревского сельского поселения |