|  |
| --- |
| **ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ** |
| **Тулунский район** |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **Писаревского сельского поселения** |
|  |
| **Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е** |
|  |
|  |
| **«16» февраля 2021 г**. № 16 |
| **п. 4-е отделение ГСС** |
|  |

О плане мероприятий по оптимизации

расходов и платежеспособности бюджета

Писаревского муниципального образования в 2021 году

В целях обеспечения эффективного использования средств бюджета Писаревского муниципального образования, руководствуясь ст. 40 Устава Писаревского муниципального образования:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по оптимизации расходов, повышению сбалансированности и платежеспособности бюджета Писаревского муниципального образования на 2021 год, согласно приложения №1.
2. Утвердить прилагаемый план первоочередных мероприятий по оптимизации и повышению эффективности бюджетных расходов Писаревского муниципального образования на 2019 год согласно приложения №2.
3. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте администрации Писаревского сельского поселения и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Писаревского

сельского поселения А.Е. Самарин

Приложение № 1

к распоряжению

администрации Писаревского сельского поселения

от 16.02.2021г. № 16

**План мероприятий по оптимизации расходов, повышению сбалансированности и платежеспособности бюджета Писаревского муниципального образования**

**на 2021 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание мероприятий | Ответственные  исполнители | Срок исполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Направление на обеспечение выполнения функций казенных учреждений доходов, полученных от оказания платных услуг после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и  сборах | Директор МКУК «КДЦ Писаревского МО» | В течении года |
| 2 | Соблюдение установленного норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления Писаревского муниципального образования | Глава Писаревского сельского поселения  Заведующий отделом бухучета и отчетности – главный бухгалтер администрации Тулунского муниципального района | В течении года |
| 3 | Недопущение увеличения численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Писаревского муниципального образования |
| 4 | Повышение внутриведомственного финансового контроля в целях целевого, эффективного и экономного расходования бюджетных средств |
| 5 | Не установление расходных обязательств не связанных с решением вопросов, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления |
| 6 | Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд на конкурсной основе: открытые конкурсы, аукционы, запросы котировок |
| 7 | Проведение работы по реализации энергосберегающих мероприятий |
| 8 | Осуществление инвентаризации муниципального имущества в целях его эффективного использования | Ведущий специалист администрации Писаревского сельского поселения | В течении года |
| 9 | Подготовка отчета реализации первоочередных мероприятий по оптимизации и повышению эффективности бюджетных расходов Писаревского сельского поселения на 2019 год и предоставлении его в Комитет по финансам администрации Тулунского муниципального района | Глава Писаревского сельского поселения;  Директор МКУК «КДЦ Писаревского МО» | Ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным |
| 10 | Предоставление в Комитет по финансам администрации Тулунского муниципального района предложений и рекомендаций по оптимизации расходов, повышению сбалансированности и платежеспособности бюджета Писаревского муниципального образования на 2019 год | Глава Писаревского сельского поселения;  Директор МКУК «КДЦ Писаревского МО» | До 22 декабря 2021 года |

Приложение № 2

к распоряжению администрации Писаревского сельского поселения

**План мероприятий по оптимизации расходов, повышению сбалансированности и платежеспособности бюджета Писаревского муниципального образования на 2021 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***№ п/п*** | ***Наименование мероприятия*** | ***Планируемая сумма экономического эффекта в год, тыс.рублей*** | ***Полученный экономический эффект по состоянию на 01.10.2019г., тыс.руб*** | ***%*** | **Администрация Писаревского сельского поселения** | | | **МКУК "КДЦ Писаревского МО"** | | |
|  |  |  |  |  | **план** | **исполнение** | **%** | **план** | **исполнение** | **%** |
| **1** | **ОРГАНИЗАЦИОННО-ШТАТНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ** | **3,5** | **0** | **100** | **1,5** | **0,0** | **0** | **2,0** | **0** | **100** |
| 1.1. | *Восстановление средств соц.страх.( б/листы)* | 3,5 | 0 | 100 | 1,5 | 0,0 | 0 | 2,0 | 0 | 100 |
| **2** | **ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ДЕТАЛИЗАЦИИ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ РАСХОДОВ** | **1,7** | **0** | **100** | **1,1** | **0** | **0** | **0,6** | **0** | **100** |
| 2.1 | Сокращение расходов по электроэнергии | 1,0 | 0 | 100 | 0,5 | 0 | 0 | 0,5 | 0 | 100 |
| 2.2. | *Сокращение расходов за счет бюджетных ассигнований (закупки)* | 0,7 | 0,0 | 100 | 0,6 | 0,0 | 0,0 | 0,1 | 0 | 0 |

**Глава Писаревского сельского поселения А.Е. Самарин**

исп ведущий специалист Шупикова В.И. т. 49033